Değerli İşyeri Eğitimi öğrencilerimiz.

İşyeri Eğitimi süresince hazırlamakla yükümlü olduğunuz Haftalık Plan ve Günlük Raporlardan oluşan İşyeri Eğitimi Dosyanızı 2017-2018 Eğitim Öğretim yılından itibaren aşağıda anlatılan biçimde haftalık ve düzenli olarak bilgisayar sistemine de yüklemeniz ve denetçinize göndermeniz gerekmektedir.

Denetçiler ise plan ve raporlarınızı kendi ekranlarından gönderilme tarihi ve içerik açısından inceleyerek sizin değerlendirmenizin bir bölümünü bu şekilde yapacaklardır.

Bu haftaya kadar hazırladığınız plan ve raporlarınızı en geç hafta sonuna kadar yüklemeniz gerekmektedir. Gelecek haftaların raporlarını da yine aynı hafta sonlarında yükleyiniz.

Sisteme yükleme işlemini aşağıdaki işlem adımları ile tamamlayabilirsiniz:

- 1- Haftalık Plan ve Günlük Raporlarınızı ayrı ayrı MS Word (.doc/.docx) dosyaları biçiminde bilgisayarınızda hazırlayınız.
- 2- T.C. Süleyman Demirel Üniversitesi Teknoloji Fakültesi Fakülte-Sanayi Koordinatörlüğü web sayfasındaki sisteme <u>https://obs.sdu.edu.tr/Public/TeknolojiSistemGiris.aspx</u> web adresinden giriş yapınız.
- 3- Aşağıda gösteriliği gibi soldaki menüdeki "Başvuru Ve Tercih İşlemleri" seçeneği altındaki "Öğrenci Raporları Yükleme" seçeneğinden aşağıdaki yeni ekranı açınız.

🚯 Öğrenci Bilgi Sistemi - Sü 🗙							÷ - • -×-				
← → C C ▲ https://ol	bs.sdu.edu.tr/Public/TeknolojiOgre	enciRapor.aspx					ର୍☆ 🧿 :				
🔢 Uygulamalar 🧕 eposta 📋 e	soogie \ominus soo \ominus tikt 🚾 tikot	KTORK 📋 gölcük 🛞 FEN BİLİMLE	Rİ ENSTİT 🔞 Bilgi İşlem Daire Başka	🗋 davras ରି Ulusal Tez Merkezi	🗛 📑 Simulink Web View - 🤇 Ġ	Google 🗋 2015 Temalı Mektup,	📜 Tureng 🛛 »				
Süleyman Demirel Ü	niversitesi Teknoloji Fa	kültesi Fakülte-Sanay	ri Koordinatörlüğü				A				
	T.C. SULEYINN DEMIREL DAVERSITESI TEKKOLOJI FAKULTESI FA										
The second second	by Yest Egistri Hugan Yakana Esana										
Sisteme Giriş	1-Lüden haltalik ve gönlük rapoten düzenli yükeyinz.										
Başvuru ve Tercih İşlemleri 🛛 👻	2-Othem sour notice bu raportura gibe verilezettir. Raportar devergive glorderitisten sonra deligitrilemez.										
Oğrenci Başvuru Formu											
İşyeri Eğitimi Bilgilendirme Sunusu	Oğrenci Bilgileri										
İşyeri Tercihleri	Oğrenci No				Te Kimlik	42541397904					
Anketler ve İstatistikler	Adı	ÇAĞRI			Soyadı	KARAKAŞ					
lşyeri Eğitimi Nedir	Denetgi	Dog.Dr. Tuncay AYDOĞAN			lş Yeri						
Oğrenci Raporları Yükleme	Bölümü	KARAKAŞ									
İşyeri Eğitimi Dokümanları 🕓	Yukienen Haporlar										
lşyeri İşlemleri <											
İş Yeri Eğitimi Deneyimler	Bapor Biblieri										
Genel Tanıtım	Hafta Seçimi		A 1.Hafta 🔻								
Personel	Haftalık Plan Yükle		Dosya Seç Dosya seçilmedi								
Teknoloji Anasayfa	Gün Seçimi		Yok								
lietişim	Günlük Rapor Yükle		Dosya Seç Dosya seçilmedi								
Denetçi İşlemleri	Açıklama		Ŷ								
Fotoğraf Güncelle											
Oğrenci Ana Sayfa			Y								
f ¥ ♥ ⊠ in 8-			Raporu Kaydet								
https://obs.sdu.edu.tr/Public/Teknoloji	iOgrenciRapor.aspx										
🚯 🖸 🖉 🚺	🧃 🚺 Öğrenci Bilgi Siste	Belge1 - Microsof				4 0 🛙	📣 🐑 🕸 🏴 18:40 17.10.2016				

Rapor bilgileri bölümünün altında "Hafta Seçimi" ve "Haftalık Plan Yükle" ile "Gün Seçimi" ve "Günlük Plan Yükle" satırları bulunmaktadır.

Önceden hazırladığınız ve sisteme yüklemek istediğiniz haftalık plan ve o haftanın günlerine ait MS Word (.doc/.docx) dosyalarınızı, bu satırlardan uygun seçimleri yaparak yüklemeye hazır hale getiriniz.

Ayrıca isterseniz, "Açıklama" bölümünü kullanarak denetçiniz için rapora özel bir açıklama da yazabilirsiniz.

Yüklemeye hazır hale getirilen dokümanlarınızı "Raporu Kaydet" butonuna basarak sisteme kaydediniz.

4- Sisteme kaydedilen raporlar ekranınızda aşağıdaki gibi listelenir. İsterseniz "İndir" butonu ile yüklediklerinizi bilgisayarınıza indirebilir veya sadece bu aşamada "Sil" butonu ile yüklediklerinizi sistemden silebilirsiniz.

UYARI: Sisteme kaydedilen plan ve raporlar henüz denetçinize gönderilmemiştir!

🚯 Öğrenci Bilgi Sistemi - Sü 🗙		-			- 12				• •	- 19 -			- 0 - ×
\leftarrow \rightarrow C \triangle a https://	obs.sdu.edu.tr/Pub	blic/Teknoloj	jiOgrenciRap	or.aspx								Q	☆ 🗿
Uygulamalar 🚺 eposta 🗋	Google 🙆 SDÜ	TKF HT	HABERTÜRK	🗋 gölcük	🖲 FEN B	İLİMLERİ ENSTİT	🛞 Bilgi İşlem Daire Başka 🗋 davras 🔊 Ulusa	l Tez Merkezi	A 🗋 Simulink	Web View - 🤇 Ġ Goog	gle 🗋 2015 Temalı Mektu	p, 🗧 📜 Tureng	2
Süleyman Demirel Ü	Üniversitesi ⁻	Teknoloj	i Fakülte	si Fak	ülte-Sa	nayi Koor	dinatörlüğü						A *
	T.C. SOLETNAN DEMREL DAVERSITESI TEKKOLOJI FAKULTE-SANAVI KOORDINATORUOSO												
The state	lş Yeri Eğitimi	i Rapor Yükleme E	kranı										
iteme Giriş	14_bites hathalk ve ginklik napotan dizenti yükleyniz.												
şvuru ve Tercih İşlemleri 🛛 👻	2-Dönem son notär bu sporfara göre verliesettir. Raporlar denergiye gönderlikken sonra değiştifilemez.												
Oğrenci Başvuru Formu													
İşyeri Eğitimi Bilgilendirme Sunusu	Oğrenci Bilgileri												
İşyeri Tercihleri	Oğrenci No								To Kimlik		42541397904		
Anketler ve İstatistikler	Adı			ÇAĞRI					Soyadı		KARAKAŞ		
şyeri Eğitimi Nedir	Denetçi			Dog.Dr	: Tuncay AYDO	UAN			la Yeri				
Dğrenci Raporları Yükleme	Yükleren Raporlar			Norvor	~								
ri Eğitimi Dokümanları		�		. Hereb	000	Des				Villeburge Tection	Department of	Andreta	
ri İşlemleri 🤟	DENETCIVE GON	DER.	_	1	0 (11/200002)/Jaika t daw				17 10 2016 18:50:30				
eri Eğitimi Deneyimler	DENETOINE CON	IDER .		1		1212708002444	4 Dependent deep	(Inde		17 10 2010 10 50 20	7 10 2018 19 50 20		
el Tanıtım	Dene lyrre don	NUEN			1 1212/00003Mana 1_mazantesi.docx				51	17.10.2010 10.30.30	v		
onel													
oloji Anasayfa													
şim	Rapor Bilgileri												
etçi İşlemleri	Hafta Seçimi	Hafta Seçimi			1.Hafta •								
ğraf Güncelle	Haftalik Plan Yükle	Haffalik Plan Yukle Gin Segimi Gintlife Braze Vikle			Loggy Seg Doys acquired								
enci Ana Sayfa	Ginlik Rang Vikle												
f ¥ ♥ ⊠ in 8:	in 8-												
							Raporu Kaydet						
) 🖸 🖉	()	irenci Bilgi Sist	e 💽 /	Aşağıda gös	teriliğ	in the second second					\$	o 🔢 🌗 🙄 🐠	20:17 17.10.2016

5- Son işlem olarak; sisteme kaydedilen plan ve raporlarınızı satır başındaki "DENETÇİYE GÖNDER" bağlantısına basarak denetçinize gönderiniz.

UYARI: "DENETÇİYE GÖNDER" bağlantısına basarak denetçinize gönderdiğiniz plan ve raporları silip değiştiremezsiniz!

Haftalık Plan ve Günlük Raporlarınızı sisteme yükleme ve denetçiye gönderme işlemlerinizdeki karşılaştığınız sorunları Fakülte Sanayi Sekreteri M. Nesim Dikmen'e <u>nesimdikmen@sdu.edu.tr</u> eposta adresinden bildiriniz.

İyi çalışmalar